



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ - UFPI**  
**SUPERINTENDÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**  
*Campus Universitário "Ministro Petrônio Portella" – Bairro Ininga*  
Telefone: (86) 86-3215-5627; E-mail: sti@ufpi.edu.br  
CEP 64049-550 – Teresina-PI



# MONITORAMENTO PDU-2022-2023

SUPERINTENDÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

---

## AUTORES

**Franklhes Santos Carvalho**

Superintendente da Superintendência de Tecnologia da Informação

**Wesley Geraldo Sampaio da Nobrega**

Coordenador da Coordenadoria de Sistemas de Informação

**Antônio Péricles Bomfim Saraiva de Oliveira**

Coordenador da Coordenadoria de Infraestrutura

**Joara da Silva Araújo**

Secretária da Superintendência de Tecnologia da Informação

TERESINA, 13 DE JANEIRO DE 2023

## MONITORAMENTO PDU-2022-2023

### ACOMPANHAMENTO DOS RESULTADOS DE 2022

PAINEL DE ACOMPANHAMENTO DO PLANO DE METAS DE 2022						
UNIDADE		SUPERINTENDÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO				
7	TEMA ESTRATÉGICO	TECNOLOGIA E COMUNICAÇÃO				
ITEM	META	CENÁRIO EM 2021	META EM 2022	CONCLUÍDO	EVIDENCIAR	GRAU DE EFICÁCIA
<b>OBJETIVO</b>		<b>IMPLANTAR PROCESSO ELETRÔNICO E GESTÃO ELETRÔNICA DE DOCUMENTOS</b>				
7.1.1	Implantar 100% Processo Eletrônico na gestão de documentos da UFPI, conforme especificado e exigido no Decreto n. 8.539/2015	Utilização de processo eletrônico em todas as Unidades Hierárquicas.	100% do Processo Eletrônico SIPAC ou outro sistema	SIM	Evidenciado por todos os processos administrativos estarem sendo abertos e tramitando de forma eletrônica, conforme orientações publicizadas via memorando circ. número 276/2020-DA/PRAD.	100%
7.1.2	Implantar serviço de Gestão Eletrônica de Documentos (GED) na UFPI	Utilização de Gestão Eletrônica de Documentos em 90% das Unidades	Treinamento realizado para toda a comunidade de interessados	NÃO	Evidenciado por todos os documentos estarem sendo abertos e tramitando de forma eletrônica. <b>DGOV: Realocar a demanda para o próximo PDU 2023-2024, dado a continuidade da demanda</b>	90%
<b>OBJETIVO</b>		<b>PROMOVER TRANSPARÊNCIA DA INFORMAÇÃO, DINAMIZAR A COMUNICAÇÃO INTERNA E INFORMATIZAR ROTINAS ADMINISTRATIVAS</b>				
7.2.1	Implantar soluções de TI para atender 75% da demanda da PREUNI de informatização de suas atividades	Levantamento das necessidades	Realizar a sustentação do sistema	SIM	Evidenciado pelo acesso ao <a href="http://sinapse.ufpi.br">sinapse.ufpi.br</a> <b>DGOV: Sem registro de evidencia, considerando que a URL não evidencia a execução da ação. Realocar a demanda para o próximo PDU 2023-2024</b>	100%
7.2.3	Implantar tecnologia VOIP nos 4 campi da UFPI	Não existe	Elaborar o projeto e Implantar no CMPP	NÃO	Evidenciar mediante registro de chamada VOIP entre campi. Processo iniciado <a href="https://www.transparencia.org.br/consulta/23111.001932/2022-79">23111.001932/2022-79</a> <b>DGOV: Realocar a demanda para o próximo PDU 2022-2023</b>	40%

7.2.5	Identificar, formalizar e capacitar interfaceadores (pontos focais) ou analistas de requisitos em cada unidade hierárquica em 100% dos projetos inicializados	Não existe	SINAPSE em uso por 100% das áreas requisitantes (unidades responsáveis pelos sistemas da UFPI) com identificação dos respectivos integrantes requisitantes (pessoas responsáveis dentro das áreas).	SIM	Evidenciado mediante a capacitação com as unidades requisitantes <b>DGOV: Sem registro de evidencia. Realocar a demanda para o próximo PDU 2022-2023</b>	100%
7.2.6	Atender em 100% a implementação de ferramentas voltadas às diretrizes governamentais (políticas de acesso à informação, dados abertos e outras)	Iniciada. PDA (2018-2019) já publicado e implantado	PDA 2021-2023 publicado	NÃO	Evidenciado pelo PDA implantado (2018-2020) e em elaboração pelo Comitê de Governança Digital ( PDA 2020 - 2022 ) <b>DGOV: Realocar a demanda para o próximo PDU 2022-2023, dada a continuidade da demanda</b>	40%
7.2.7	Atualizar o módulo de biblioteca do SIGAA para suportar biometria do SIGAA	Iniciada.	Realizar a sustentação do sistema	NÃO	Não implementada devido à limitação do SIGAA e a não atualização do sistema tornando-se inviável. <b>DGOV: Realocar a demanda para o próximo PDU 2022-2023, dada a continuidade da demanda</b>	0%
7.2.8	Viabilizar 10 totens de auto atendimento para empréstimos	Instalação e configuração das máquinas para auto atendimento na biblioteca	Concluída	SIM	O Auto atendimento é feito através do link: <a href="http://biblioteca.ufpi.br">biblioteca.ufpi.br</a>	100%
7.2.9	Implementar rotina no SIGAA que permita identificar a carga horária, específica, por docente, conforme Resolução CONSUN 18/2018	Não iniciada	Concluída	SIM	Evidenciado mediante Rotina implementada <b>DGOV: DGOV: Realocar a demanda para o próximo PDU 2022-2023 ou evidenciar mediante exemplificação de registro de carga horária professor no sistema com link para validação.</b>	100%
7.2.10	Atualizar sistema de frequência eletrônica para aceitar funcionamento offline e biometria	Não iniciada	Verificado que é inviável devido à limitação do SIGAA e a não atualização do sistema.	NÃO	Verificado que é inviável devido à limitação do SIGAA e a não atualização do sistema.	0%
<b>OBJETIVO</b>	<b>ATUALIZAR O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DE TI E ELABORAR ARTEFATOS DE GESTÃO</b>					
7.3.1	Revisar a Política de Segurança da Informação e	Existe o documento aprovado em 2013	Minutas Enviadas para Aprovação - Processos	SIM	Evidenciado pelos processos já enviados para Gabinete da	100%

	Comunicação (PoSIC) e criar Normas Complementares		<a href="#">(23111.007407/2021-85,</a> <a href="#">23111.006669/2021-29,</a> <a href="#">23111.026525/2021-36,</a> <a href="#">23111.026526/2021-09)</a>		Reitoria para aprovação e pela publicação das resoluções: <a href="#">Resolução 49/2021/CONSUN da política de segurança da informação da UFPI,</a> <a href="#">Resolução 16/2021/CONSUL Aprova a Criação do Programa de Conscientização em Segurança da Informação</a>  DGOV: Realocar a demanda para o próximo PDU 2022-2023, considerando a necessidade de acompanhamento da política, mediante estratificação das estratégias no plano operacional da unidade.	
7.3.2	Realizar a Análise de Impacto dos Negócios (BIA)	Não iniciada	Concluída	NÃO	Evidenciar mediante registro documental  DGOV: Realocar a demanda para o próximo PDU 2022-2023, dada a continuidade da demanda	0%
7.3.3	Elaborar Plano de Gestão de Riscos	Não iniciada	Minutas Enviadas para Aprovação - Processos <a href="#">(23111.053061/2022-03)</a>	SIM	<a href="#">Evidenciado pela publicação da Resolução 1/2022.</a>  DGOV: Realocar a demanda para o próximo PDU 2022-2023, considerando a necessidade de acompanhamento da política, mediante estratificação das estratégias no plano operacional da unidade	100%
7.3.4	Elaborar e implantar o Sistema de Gestão de Continuidade de Negócios (SGCN) e Artefatos Complementares	Não iniciada	SGCN elaborado, publicado e monitorado	NÃO	Evidenciado por não ter número de processo encaminhado.  DGOV: Realocar a demanda para o próximo PDU 2022-2023, dada a continuidade da demanda	0%
7.3.5	Elaborar projeto de atualização contínua do parque tecnológico e datacenter	Não iniciada	Plano em elaboração	NÃO	Evidenciado por planejamento interno. DGOV: Realocar a demanda para o próximo PDU 2022-2023, dada a continuidade da demanda	15%
7.3.6	Elaborar, revisar e publicar Plano de	Não iniciada	Plano elaborado e publicado	NÃO	Evidenciado por entrega aos setores demandantes.	80%

	Desenvolvimento e Implantação de Sistemas com foco a institucionalizar processos envolvidos, levantar demandas e suprir carência de informatização de atividades setoriais em consonância com o PDTIC				DGOV: Realocar a demanda para o próximo PDU 2022-2023, dada a continuidade da demanda	
7.3.7	Elaborar e atualizar plano de aquisições (bens e serviços a partir de critérios pré definidos pelo Comitê de Planejamento), utilizando-se da padronização de materiais e da definição dos itens a serem atendidos	Não iniciada	Plano elaborado e atualizado	NÃO	Evidenciar mediante registro publicado na pagina da STI ( <a href="https://ufpi.br/licitacoes-da-sti-sti">https://ufpi.br/licitacoes-da-sti-sti</a> )  DGOV: Realocar a demanda para o próximo PDU 2022-2023, dada a continuidade da demanda	80%
7.3.8	Elaborar Minuta da Equipe de Tratamento de Incidentes de Segurança da Informação	Em progresso	Minuta elaborada e em discussão	NÃO	Evidenciar mediante implementação, publicação e ampla divulgação  DGOV: Realocar a demanda para o próximo PDU 2022-2023, dada a continuidade da demanda	20%
7.3.9	Elaborar Minuta da Norma de Uso da Internet (Norma Complementar da Política de Segurança da Informação)	Minuta Elaborada e em Atualização para adequação do Modelo de Resoluções de 2021	Minuta elaborada e em atualização - Processo <a href="#">23111.006671/2021-72</a>	SIM	Evidenciado pela publicação da <a href="#">Resolução 116/2022/CONSUN/UFPI</a> .	100%
7.3.10	Elaborar Minuta da Norma de Uso das Estações de Trabalho (Norma Complementar da Política de Segurança da Informação)	Minuta Elaborada para adequação do Modelo de Resoluções de 2021	Minuta elaborada - Processo <a href="#">23111.016143/2021-20</a>	NÃO	Evidenciado pela continuidade do processo.  DGOV: Realocar a demanda para o próximo PDU 2022-2023, dada a continuidade da demanda	60%
7.3.11	Elaborar Minuta da Política de Gerência do email institucional - Resolução Nº35/19 (Norma Complementar da Política de Segurança da Informação)	Resolução Atualizada para adequação do Modelo de Resoluções de 2021	Minuta Atualizada- Processo <a href="#">23111.028432/2021-54</a>	SIM	Evidenciado pela publicação da <a href="#">Resolução Nº 43/2021/CONSUN</a>	100%
7.3.12	Elaborar Minuta da Política de	Minuta Elaborada e em Atualização	Minuta elaborada e em atualização -	NÃO	Evidenciado pela continuidade do processo.	90%

	Backup - Resolução Nº35/19 (Norma Complementar da Política de Segurança da Informação)	para adequação do Modelo de Resoluções de 2021	<a href="#">Processo 23111.017706/2021-14</a>		DGOV: Realocar a demanda para o próximo PDU 2022-2023, dada a continuidade da demanda	
7.3.13	Elaborar Minuta da Norma de Gerenciamento e Utilização das Senhas de Acesso (Norma Complementar da Política de Segurança da Informação)	Minuta Elaborada e em Atualização para adequação do Modelo de Resoluções de 2021	Minuta elaborada e em atualização - <a href="#">Processo 23111.006671/2021-72</a>	SIM	Evidenciado pela publicação da <a href="#">Resolução 116/2022/CONSUN/UFPI</a>	100%
7.3.14	Atualização de Atos Normativos da STI	Levantamento e atualização de atos realizados	Atos Atualizados e enviados para aprovação	SIM	Evidenciado mediante implementação, publicação e ampla <a href="#">divulgação nos canais pertinentes</a>	100%
<b>OBJETIVO</b>	<b>FORTALECER O GERENCIAMENTO DE SUPORTE AO USUÁRIO ALINHADO COM AS BOAS PRÁTICAS DEFINIDA NA BIBLIOTECA ITIL (INFORMATION TECHNOLOGY INFRASTRUCTURE LIBRARY)</b>					
7.4.1	Formalizar portaria interna e institucionalizar o processo de desenvolvimento de sistemas e suporte de serviços de TIC e novos projetos de TIC	Não há portaria	Portaria publicada. Processo elaborada	NÃO	Evidenciado por planejamento interno. DGOV: Realocar a demanda para o próximo PDU 2022-2023, dada a continuidade da demanda	10%
7.4.2	Fortalecer a ferramenta SINAPSE para gestão de chamados/demandas relacionadas à STI, funcionando como uma central de serviços de TIC conforme definido na ITIL	Registro de ações	Registro de ações	SIM	Evidenciado mediante registro de ações para fortalecer a ferramenta.	100%
<b>OBJETIVO</b>	<b>OPERACIONALIZAR O COMITÊ DE GOVERNANÇA DIGITAL</b>					
	Reuniões periódicas do Comitê de Governança Digital para acompanhamento	Comitê de Governança Digital em processo de criação	Criação do Comitê de Governança Digital e elaboração do Plano de Transformação Digital e Plano de Dados Abertos	SIM	Evidenciado pelo <a href="#">Ato da Reitoria 223/21</a> e mediante os instrumentos de planejamento seguindo a Estratégia de Governo Digital	100%
<b>OBJETIVO</b>	<b>TRATAR OS DADOS DIGITAIS DA UFPI</b>					
	Implantação da LGPD	Criação da comissão para implantar a LGPD e designação DPO.	LGPD implantada	SIM	Evidenciado mediante designação do DPO ( <a href="#">Ato 1215/2020</a> ) e a criação da Comissão de Proteção de Dados da UFPI ( <a href="#">Ato 794/2021</a> )	100%
	Aprimorar a disponibilização dos Dados Abertos da UFPI seguindo a Lei de	Disponibilização iniciada.	Aprovação do novo (2021-2023) e 50%	SIM	Evidenciar mediante a disponibilização dos dados na página da UFPI pela Comitê de	100%

	Acesso à Informação (Lei 12.527/2011) e Decreto 8.777/2016 (Lei 12.527/2011) e Decreto 8.777/2016.		dos dados disponibilizados		Governança Digital ( <a href="#">Ato da Reitoria 223/21</a> )	
					DGOV: Realocar a demanda para o próximo PDU 2022-2023, dada a continuidade da demanda, considerando a necessidade de atualização da página	
<b>OBJETIVO</b>	<b>EVOLUIR E AMADURECER CONTINUAMENTE A GOVERNANÇA DE TIC</b>					
	Criar e fortalecer grupo de governança na STI.	Governança concentrada na chefia de modo informal.	Nomear, via portaria, grupo de governança da STI e capacitá-lo para que Decisões da STI tomadas com base na gestão do grupo de Governança	SIM	Evidenciado por <a href="#">Portaria 03/2022-STI/UFPI</a>	100%
<b>OBJETIVO</b>	<b>CAPACITAR E DESENVOLVER DO TIME DE TIC</b>					
	Disponibilizar cursos de capacitação durante o ano para o time de TIC	Temos 06 vagas/ano em cursos na plataforma da Escola Superior de Redes da RNP. Além da contratação de outros.	Aumentar cursos de capacitação para todos os servidores do time de TIC	SIM	Evidenciado pela aquisição de 2 anos de curso FullCycle ( <a href="#">processo 23111.042841/2022-75</a> ) e 1 ano de cursos na Alura ( <a href="#">processo 23111.042842/2022-48</a> )	100%
<b>OBJETIVO</b>	<b>DESMEMBRAR DA UFDPAr</b>					
	Fornecimento de serviços de TI pela própria UFDPAr	Todos os sistemas da UFDPAr estão armazenados na infraestrutura da UFPI.	Fornecimento de serviços de TI pela própria UFDPAr	NÃO	Evidenciar mediante disponibilização dos serviços de TI em infraestrutura própria da UFDPAr	40%
<b>OBJETIVO</b>	<b>ATUALIZAR O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DE TI E ELABORAR ARTEFATOS DE GESTÃO</b>					
	Atualizar o Regimento Interno da STI	Minuta do regimento interno da superintendência de tecnologia da informação encaminhada para aprovação pelo Conselho Superior- <a href="#">23111.006670/2021-02</a>	Minuta Atualizada - Processo <a href="#">23111.006670/2021-02</a>	SIM	Evidenciado pela Resolução nº <a href="#">53/22/CONSUN/UFPI</a>	100%
<b>OBJETIVO</b>	<b>CRIAR POLÍTICA DE TESTES AUTOMATIZADOS PARA OS SISTEMAS DESENVOLVIDOS E MANTIDOS PELA STI NA UFPI</b>					
	Realizar entregas de sistemas com menores chances de bugs e regressão dos mesmos, por meio de testes automatizados que verificam	Existe o documento aprovado em 2011	Rotina implementada	NÃO	Evidenciado mediante rotina implementada na infraestrutura de homologação  DGOV: Realocar a demanda para o próximo PDU 2022-	70%

	critérios mínimos de qualidade para o produto final				2023, dada a continuidade da demanda	
<b>OBJETIVO</b>	<b>APRIMORAR E INOVAR OS ATIVOS DA STI NA UFPI</b>					
	Implantação no SIGAA de funcionalidade para permitir cobrança de multas em empréstimos vencidos pela Guia de Recolhimento da União (GRU) e relatório de compensação bancária	Geração de GRU possível para o gestor, mas sem a informação da compensação bancária (convênios não firmados)	Implantar no SIGAA funcionalidade para geração de GRU pelo próprio usuário da biblioteca, firmar convênios bancários e implantar relatório de compensação bancária para o gestor	SIM	Evidenciado através do módulo de Pagamentos que contempla várias formas de pagamento: Pix, Cartão de Crédito e Boleto. A unidade piloto está sendo o HVU.	100%

### CONCLUSÕES DO ACOMPANHAMENTO DOS RESULTADOS DE 2022

O plano de metas estabelecido para 2022 ainda sofreu sérias intervenções externas que se materializaram em barreiras ao desenvolvimento das ações e projetos previstos, notadamente com a estrutura atípica de trabalho remoto em decorrência da pandemia por Covid19 e diversos setores e ativos importantes não estarem disponíveis operacionalmente em face de tal cenário. Não obstante, a grande maioria das metas estabelecidas foram cumpridas em sua totalidade, e as que não, obtiveram o encaminhamento necessário para sua futura realização/implementação. Diante das perspectivas futuras, observa-se um potencial fortalecimento das ações necessárias para que o planejamento esteja coerente com o cenário realizado.

## Comentário DGOV

Sugerimos aprimorar a estratificação no plano operacional das estratégias para o alcance das metas com o objetivo de prover uma maior eficiência e distribuição de esforços no acompanhamento anual do plano tático. Considerando este ser o primeiro planejamento estratégico da UFPI, que segue as recomendações das boas práticas de governança, orientado pelas funções de controlar, avaliar e monitorar sua execução, parabenizamos a STI pelo esforço e trabalho realizado. Recomendamos que as pendências não sanadas no próximo ciclo do PDU referente aos anos de 2023-2024.

### PLANO OPERACIONAL DE 2023

PAINEL DE PLANO OPERACIONAL DE METAS DE 2023



UNIDADE		SUPERINTENDÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO					
7	TEMA ESTRATÉGICO	TECNOLOGIA E COMUNICAÇÃO					
ITEM	META	CENÁRIO EM 2022	CENÁRIO EM 2024	SITUAÇÃO EM 2023	RESPONSÁVEL	APOIO	ORIGEM
<b>OBJETIVO</b>	<b>IMPLANTAR PROCESSO ELETRÔNICO E GESTÃO ELETRÔNICA DE DOCUMENTOS</b>						
7.1.2	Implantar serviço de Gestão Eletrônica de Documentos (GED) na UFPI	Utilização de Gestão Eletrônica de Documentos em 90% das Unidades	Treinamento realizado para toda a comunidade e de interessados	Utilização de Gestão Eletrônica de Documentos em 100% das Unidades e Treinamento realizado para toda a comunidade e de interessados	CS e STI	STI e PRAD	PRAD
<b>OBJETIVO</b>	<b>PROMOVER TRANSPARÊNCIA DA INFORMAÇÃO, DINAMIZAR A COMUNICAÇÃO INTERNA E INFORMATIZAR ROTINAS ADMINISTRATIVAS</b>						
7.2.3	Implantar tecnologia VOIP nos 4 campi da UFPI	Foi montada uma comissão (PORTARIA Nº 99 / 2022 - PRAD) para licitação do serviço e iniciado o processo <a href="#">23111.001932/2022-79</a>	Concluir o processo e iniciar novo contrato	Concluir o processo e iniciar novo contrato	CS, CI e PREUNI	STI	UNIDADES HIERÁRQUICAS
7.2.5	Identificar, formalizar e capacitar interfaceadores (pontos focais) ou analistas de requisitos em cada unidade hierárquica em 100% dos projetos inicializados	PREUNI e Patrimônio utilizam SINAPSE e Definida a customização no sistema de tickets(#25674).	SINAPSE em uso por 100% das áreas requisitantes (unidades responsáveis pelos sistemas da UFPI) com identificação dos respectivos integrantes requisitantes (pessoas responsáveis dentro das áreas).	SINAPSE em uso por 100% das áreas requisitantes	CI,CS e STI	STI	UNIDADES HIERÁRQUICAS
7.2.6	Atender em 100% a implementação de ferramentas voltadas às	Iniciada. PDA (2018-2020) já publicado e implantado	PDA 2021-2023 publicado	PDA 2021-2023 publicado	Comitê de Governança Digital	STI, OUVIDORIA e AUDITORIA INTERNA	UNIDADES HIERÁRQUICAS

	diretrizes governamentais (políticas de acesso à informação, dados abertos e outras)						
7.2.7	Atualizar o módulo de biblioteca do SIGAA para suportar biometria do SIGAA	Iniciada.	Não implementada devido à limitação do SIGAA e a não atualização do sistema.	Não implementada devido à limitação do SIGAA e a não atualização do sistema.	CS e STI	BCCB	BCCB
7.2.10	Atualizar sistema de frequência eletrônica para aceitar funcionamento offline e biometria	Não iniciada	Verificado que é inviável devido à limitação do SIGAA e a não atualização do sistema.	Verificado que é inviável devido à limitação do SIGAA e a não atualização do sistema.	CS e STI	SRH	SRH
<b>OBJETIVO</b>	<b>ATUALIZAR O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DE TI E ELABORAR ARTEFATOS DE GESTÃO</b>						
7.3.2	Realizar a Análise de Impacto dos Negócios (BIA)	Não iniciada	BIA elaborada, publicada e monitorada	Concluída	Comissão Interna de Regulamentação da STI	STI	STI
7.3.4	Elaborar e implantar o Sistema de Gestão de Continuidade de Negócios (SGCN) e Artefatos Complementares	Não iniciada	SGCN elaborado, publicado e monitorado	Concluída	Comissão Interna de Regulamentação da STI	STI	STI
7.3.5	Elaborar projeto de atualização contínua do parque tecnológico e datacenter	Não iniciada	Conclusão da elaboração	Plano em elaboração	CI e STI	STI	STI
7.3.6	Elaborar, revisar e publicar Plano de Desenvolvimento e Implantação de Sistemas com foco a institucionalizar processos envolvidos, levantar demandas e suprir carência de	Não iniciada	Plano elaborado e publicado	Plano elaborado e publicado	CS, CI e STI	STI	STI

	informatização de atividades setoriais em consonância com o PDTIC						
7.3.7	Elaborar e atualizar plano de aquisições (bens e serviços a partir de critérios pré definidos pelo Comitê de Planejamento), utilizando-se da padronização de materiais e da definição dos itens a serem atendidos	Não iniciada	Plano elaborado e atualizado	Plano elaborado	STI	STI	STI
7.3.8	Elaborar Minuta da Equipe de Tratamento de Incidentes de Segurança da Informação	Em progresso	Resolução aprovada pelo CONSUN, Implementada e amplamentada e divulgada	Minuta elaborada e em discussão	comissão Interna de Regulamentação da STI	STI	STI
7.3.10	Elaborar Minuta da Norma de Uso das Estações de Trabalho (Norma Complementar da Política de Segurança da Informação)	Minuta elaborada - Processo <a href="#">23111.016143/2021-20</a>	Resolução aprovada pelo CONSUN, Implementada e amplamentada e divulgada	Minutas em processo de aprovação pelo Conselho Superior	Comissão Interna de Regulamentação da STI	STI	STI
7.3.12	Elaborar Minuta da Política de Backup - Resolução Nº35/19 (Norma Complementar da Política de Segurança da Informação)	Minuta elaborada e em atualização - Processo <a href="#">23111.017706/2021-14</a>	Resolução aprovada pelo CONSUN, Implementada e amplamentada e divulgada	Minutas em processo de aprovação pelo Conselho Superior	Comissão Interna de Regulamentação da STI	STI	STI
<b>OBJETIVO</b>	<b>FORTALECER O GERENCIAMENTO DE SUPORTE AO USUÁRIO ALINHADO COM AS BOAS PRÁTICAS DEFINIDA NA BIBLIOTECA ITIL (INFORMATION TECHNOLOGY INFRASTRUCTURE LIBRARY)</b>						
7.4.1	Formalizar portaria interna e institucionalizar o processo de desenvolvimento de	Não há portaria	Portaria publicada. Processo elaborada	Portaria publicada. Processo elaborada	STI	STI	STI

	sistemas e suporte de serviços de TIC e novos projetos de TIC						
<b>OBJETIVO</b>	<b>DESMEMBRAR DA UFDPAr</b>						
	Fornecimento de serviços de TI pela própria UFDPAr	Todos os sistemas da UFDPAr estão armazenados na infraestrutura da UFPI.	Fornecimento de serviços de TI pela própria UFDPAr	Preparando o termo de cessão dos sistemas desenvolvidos pela UFPI.	UFDPAr, CS, CI e STI	UFDPAr, CS, CI e STI	UFDPAr e STI
<b>OBJETIVO</b>	<b>CRIAR POLÍTICA DE TESTES AUTOMATIZADOS PARA OS SISTEMAS DESENVOLVIDOS E MANTIDOS PELA STI NA UFPI</b>						
	Realizar entregas de sistemas com menores chances de bugs e regressão dos mesmos, por meio de testes automatizados que verificam critérios mínimos de qualidade para o produto final	Existe o documento aprovado em 2011	Rotina implementada	Iniciada	CS e STI	STI	STI
<b>OBJETIVO</b>	<b>APRIMORAR E INOVAR OS ATIVOS DA STI NA UFPI</b>						
	Melhor Infraestrutura do Datacenter	Não iniciada	Melhorar a Infraestrutura do Datacenter - Storage - Vigilância. Realizar a abertura de processo para aquisição de bens.	Adicionar a Infraestrutura do Datacenter - Storage - Migração para microserviços para uma futura nuvem (Cloud). Realizar a abertura de processo para aquisição de bens.	CI e STI	STI	STI
	Manter, expandir e atualizar a Infraestrutura da Rede de computadores	Não iniciada	Criação de uma nova rede baseada na tecnologia GPON	Melhorar a Infraestrutura da Rede de computadores - Wifi	CI e STI	STI	STI

LEGENDA

<b>Legenda</b>	
----------------	--

<i>CI</i>	<i>Coordenadoria de Infraestrutura</i>
<i>CS</i>	<i>Coordenadoria de Sistemas</i>
<i>STI</i>	<i>Superintendência de Tecnologia da Informação</i>
<i>BCCB</i>	<i>Biblioteca</i>
<i>PREUNI</i>	<i>Prefeitura Universitária</i>
<i>UFDPAr</i>	<i>Universidade Federal do Delta do Parnaíba</i>
<i>GPON</i>	<i>Tecnologia Gigabit Passive Optical Network</i>

## ESTRATÉGIAS E PLANO OPERACIONAL 2023

O plano Operacional consiste em especificar um plano de ação com estratégias para alcance das metas baseado nos objetivos e metas definidas para ano de 2023 no PDU 2020-2022 da STI.

PAINEL DE ESTRATÉGIAS E PLANO DE AÇÕES 2023					
UNIDADE		SUPERINTENDÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO			
<b>IdPDT</b>	<b>META</b>	<b>Implantar serviço de Gestão Eletrônica de Documentos (GED) na UFPI</b>			
<b>ITEM</b>	<b>ESTRATÉGIA</b>	PLANOS DE AÇÕES 2023		ATRIBUÍDO	ORIGEM
		3º TRIMESTRE	4º TRIMESTRE		
1	Levantar as necessidades nas unidades demandantes	Reunir com os gestores e equipes das Unidades demandantes	Iniciar a implementação	CS e STI	PDI
<b>IdPDT</b>	<b>META</b>	<b>Implantar tecnologia VOIP nos 4 campi da UFPI</b>			
<b>ITEM</b>	<b>ESTRATÉGIA</b>	PLANOS DE AÇÕES 2023		ATRIBUÍDO	ORIGEM
		3º TRIMESTRE	4º TRIMESTRE		
	Preparar os documentos do processo de licitação	Elaborar todos os documentos	Finalização do processo	CS, PREUNI e STI	PDI
	Processo licitatório para aquisição dos telefones VOIP	Elaborar todos os documentos	Finalização do processo	CS, PREUNI e STI	PDI
	Processo licitatório para serviço de linhas convencionais	Elaborar todos os documentos	Finalização do processo	CS, PREUNI e STI	PDI
<b>IdPDT</b>	<b>META</b>	<b>Identificar, formalizar e capacitar interfaceadores (pontos focais) ou analistas de requisitos em cada unidade hierárquica em 100% dos projetos inicializados</b>			
<b>ITEM</b>	<b>ESTRATÉGIA</b>	PLANOS DE AÇÕES 2023		ATRIBUÍDO	ORIGEM
		3º TRIMESTRE	4º TRIMESTRE		
	Reunião com os membros das áreas interessadas.	Identificação realizada	Iniciar a implementação	STI	PDI
	Implantação mediante cronograma definido nos processos	Definição do Cronograma	Iniciar a execução do cronograma	STI	PDI
<b>IdPDT</b>	<b>META</b>	<b>Atender em 100% a implementação de ferramentas voltadas às diretrizes governamentais (políticas de acesso à informação, dados abertos e outras)</b>			
<b>ITEM</b>	<b>ESTRATÉGIA</b>	PLANOS DE AÇÕES 2023		ATRIBUÍDO	ORIGEM
		3º TRIMESTRE	4º TRIMESTRE		
	Participar das reuniões do Comitê de Governança Digital	Participar de reunião	Participar de reunião	STI	PDI
<b>IdPDT</b>	<b>META</b>	<b>Atualizar o módulo de biblioteca do SIGAA para suportar biometria do SIGAA</b>			
<b>ITEM</b>	<b>ESTRATÉGIA</b>	PLANOS DE AÇÕES 2023		ATRIBUÍDO	ORIGEM
		3º TRIMESTRE	4º TRIMESTRE		
	Não se aplica	-	-	-	PDI
<b>IdPDT</b>	<b>META</b>	<b>Atualizar sistema de frequência eletrônica para aceitar funcionamento offline e biometria</b>			
<b>ITEM</b>	<b>ESTRATÉGIA</b>	PLANOS DE AÇÕES 2023		ATRIBUÍDO	ORIGEM
		3º TRIMESTRE	4º TRIMESTRE		
	Não se aplica	-	-	-	
<b>IdPDT</b>	<b>META</b>	<b>Realizar a Análise de Impacto dos Negócios (BIA)</b>			

ITEM	ESTRATÉGIA	PLANOS DE AÇÕES 2023		ATRIBUÍDO	ORIGEM
		3º TRIMESTRE	4º TRIMESTRE		
	Planejar juntamente com a comissão Interna de Regulamentação da STI para mapeamento dos riscos nos diversos ativos de TI	Planejar as etapas para elaboração do documento	Planejar as etapas para elaboração do documento	STI	PDI
<b>IdPDT</b>	<b>META</b>	<b>Elaborar e implantar o Sistema de Gestão de Continuidade de Negócios (SGCN) e Artefatos Complementares</b>			
ITEM	ESTRATÉGIA	PLANOS DE AÇÕES 2023		ATRIBUÍDO	ORIGEM
		3º TRIMESTRE	4º TRIMESTRE		
	Reuniões com a Comissão Interna de Regulamentação para discussão das minutas	Planejar as etapas para elaboração do documento	Dar encaminhamento no processo	Comissão Interna de Regulamentação e STI	PDI
	Submeter as minutas ao Comitê Gestor de TIC	-	Reunir com o comitê	Comissão Interna de Regulamentação e STI	PDI
<b>IdPDT</b>	<b>META</b>	<b>Elaborar projeto de atualização contínua do parque tecnológico e datacenter</b>			
ITEM	ESTRATÉGIA	PLANOS DE AÇÕES 2023		ATRIBUÍDO	ORIGEM
		3º TRIMESTRE	4º TRIMESTRE		
	Criação de comissão multidisciplinar (sistemas e infra) para estudo e avaliação de demandas tecnológicas	Criar portaria nomeando a comissão multidisciplinária	Realizar o planejamento	CI e STI	PDI
	Elaboração dos artefatos e propostas de atualização elencadas no estudo anterior	-	Realizar o planejamento	CI e STI	PDI
<b>IdPDT</b>	<b>META</b>	<b>Elaborar, revisar e publicar Plano de Desenvolvimento e Implantação de Sistemas com foco a institucionalizar processos envolvidos, levantar demandas e suprir carência de informatização de atividades setoriais em consonância com o PDTIC</b>			
ITEM	ESTRATÉGIA	PLANOS DE AÇÕES 2023		ATRIBUÍDO	ORIGEM
		3º TRIMESTRE	4º TRIMESTRE		
	Criar Portaria para comissão interna	Criar portaria	Realizar reuniões	CI,CS e STI	PDI
<b>IdPDT</b>	<b>META</b>	<b>Elaborar e atualizar plano de aquisições (bens e serviços a partir de critérios pré definidos pelo Comitê de Planejamento), utilizando-se da padronização de materiais e da definição dos itens a serem atendidos</b>			
ITEM	ESTRATÉGIA	PLANOS DE AÇÕES 2023		ATRIBUÍDO	ORIGEM
		3º TRIMESTRE	4º TRIMESTRE		
	Reunião da equipe gestora para definição das prioridades	-	Reunião preparatória de prioridades	STI	PDI
	Produção dos artefatos necessários ao início de processo licitatório com base no planejamento anterior	-	Iniciar processo	CS, CI e STI	PDI
<b>IdPDT</b>	<b>META</b>	<b>Elaborar Minuta da Equipe de Tratamento de Incidentes de Segurança da Informação</b>			
ITEM	ESTRATÉGIA	PLANOS DE AÇÕES 2023		ATRIBUÍDO	ORIGEM
		3º TRIMESTRE	4º TRIMESTRE		
	Elaborar a Minuta	Realizar reuniões	Construir os artefatos	Comissão Interna de Regulamentação da STI	PDI
	<b>META</b>	<b>Elaborar Minuta da Norma de Uso das Estações de Trabalho (Norma Complementar da Política de Segurança da Informação)</b>			

	ESTRATÉGIA	PLANOS DE AÇÕES 2023		ATRIBUÍDO	ORIGEM
		3º TRIMESTRE	4º TRIMESTRE		
	Revisar e concluir processo	Analisar as revisões solicitadas	Finalizar processo e encaminhar processo	STI	PDI
	<b>META</b>	<b>Elaborar Minuta da Política de Backup - Resolução Nº35/19 (Norma Complementar da Política de Segurança da Informação)</b>			
	ESTRATÉGIA	PLANOS DE AÇÕES 2023		ATRIBUÍDO	ORIGEM
		3º TRIMESTRE	4º TRIMESTRE		
	Aguardar aprovação do processo	-	-	STI	PDI
	<b>META</b>	<b>Formalizar portaria interna e institucionalizar o processo de desenvolvimento de sistemas e suporte de serviços de TIC e novos projetos de TIC</b>			
	ESTRATÉGIA	PLANOS DE AÇÕES 2023		ATRIBUÍDO	ORIGEM
		3º TRIMESTRE	4º TRIMESTRE		
	Criar Portaria para comissão interna	Criar portaria	Realizar reuniões	CI,CS e STI	PDI
	<b>META</b>	<b>Fornecimento de serviços de TI pela própria UFDPAr</b>			
	ESTRATÉGIA	PLANOS DE AÇÕES 2023		ATRIBUÍDO	ORIGEM
		3º TRIMESTRE	4º TRIMESTRE		
	Concluir o termo de cessão dos sistemas desenvolvidos pela UFPI.	-	Reunir com a UFDPAr	PROTIC/UFDPAr e STI	PDI
	<b>META</b>	<b>Realizar entregas de sistemas com menores chances de bugs e regressão dos mesmos, por meio de testes automatizados que verificam critérios mínimos de qualidade para o produto final</b>			
	ESTRATÉGIA	PLANOS DE AÇÕES 2023		ATRIBUÍDO	ORIGEM
		3º TRIMESTRE	4º TRIMESTRE		
	Capacitar a equipe de desenvolvimento para a realização de testes de unidade, de integração e de sistema	Implantar o plano capacitação das equipes do STI	-	STI	PDU
	Solicitar código de vaga para contratação de analista especialista em Teste de Software	Levar a necessidade para a Administração Superior	-	STI	PDU
	<b>META</b>	<b>Melhor Infraestrutura do Datacenter</b>			
	ESTRATÉGIA	PLANOS DE AÇÕES 2023		ATRIBUÍDO	ORIGEM
		3º TRIMESTRE	4º TRIMESTRE		
	Adicionar a Infraestrutura do Datacenter - Storage - Migração para micros serviços	Iniciar processo licitatório para aquisição de storage- microserviço	-	CI e STI	PDU
	Melhorar a Infraestrutura do Datacenter - Storage - Vigilância	Iniciar processo licitatório para aquisição de storage- vigilância	-	CI e STI	PDU
	<b>META</b>	<b>Manter, expandir e atualizar a Infraestrutura da Rede de computadores</b>			
	ESTRATÉGIA	PLANOS DE AÇÕES 2023		ATRIBUÍDO	ORIGEM
		3º TRIMESTRE	4º TRIMESTRE		
	Melhorar a Infraestrutura da Rede de computadores - Wifi	Iniciar processo licitatório para	-	CI e STI	PDU



		aquisição de ponto de acesso			
	Criação de uma nova rede baseada na tecnologia GPON	Iniciar processo licitatório	Criação de uma nova infraestrutura física para a nova rede GPON	CI e STI	PDU

### **CONSIDERAÇÕES FINAIS**

Este monitoramento é uma previsão, baseada no projeto PDU 2023 e não contempla ações a serem inseridas tempestivamente em decorrência de recomendações ou normativos lançados pelo Governo Federal no decorrer do período contemplado. Tais intercorrências podem interferir sobremaneira no planejamento ensejado, considerando-se o reduzido quadro de pessoal da STI e suas múltiplas demandas. Ressalte-se o momento histórico atípico que esta IFES (e todo o país) vivencia, com suas atividades sendo realizadas de forma remota, obliterando outras que por questões idiossincráticas não possuem exequibilidade em tal cenário.